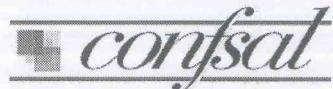


ALBO n° 264

EL 11.11.2013

## S.N.A.L.S.- CONF.S.A.L.



SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA  
CONFEDERAZIONE SINDACATI AUTONOMI LAVORATORI

### SEGRETERIA PROVINCIALE

BOLOGNA : Via V. Bigari ,17/2 – tel. 051 366065 fax 0514075998

IMOLA : Via Venturini ,24/f – tel 3895627114

e-mail [consulenza@snalbologna.it](mailto:consulenza@snalbologna.it)

sito : [snalsbologna.it](http://snalsbologna.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI  
SAN GIORGIO DI PIANO (BO)

Prot. N° 6453 / A26d  
del 09. 11. 2013

INFORMATIVA N. 31  
8 novembre 2013

→ Alla RSU  
e, p.c. All'Albo sindacale  
Ai Dirigenti Scolastici  
Ai DSGA

### TAVOLO TECNICO SULLE QUESTIONI AMMINISTRATIVO – CONTABILI E DI SEMPLIFICAZIONE –RESOCINTO INCONTRO

Si è avviato ieri il tavolo tecnico sulle questioni amministrativo – contabile e di semplificazione scaturito dall'incontro del 17/10 u.s. presso il Gabinetto dell'On.le Ministro, nel corso del quale sono state evidenziate alcune problematiche sulle quali avviare un confronto di carattere tecnico.

Erano presenti: per l'Amministrazione, i dott. Bono, Filisetti, Palermo e Moliterno; per le OO.SS., i rappresentanti di SNALS CONFSAL, FLCCGIL, CISL SCUOLA, UIL SCUOLA e GILDA UNAMS.

Nel corso della seduta si è cercato di individuare e capire le questioni che creano difficoltà alle scuole con l'obiettivo di rendere più efficiente il loro servizio e affinare e semplificare gli appesantimenti burocratici esistenti.

Gli argomenti individuati e da affrontare nelle prossime sedute, che si svolgeranno quindicinalmente ogni giovedì, sono:

- pagamento supplenze e problemi connessi;
- cedolino unico;
- gestione acquisti;
- problemi amministrativo/contabili di assegnazione alle scuole delle risorse;
- convenzione con banche e assicurazioni;
- ulteriori ipotesi di semplificazione amministrativa (tempistica adempimenti, ecc.);
- semplificazione, organizzazione e comunicazione (risposte a quesiti, ecc.);
- proposte di modifiche normative;
- raccolta normativa e circolari;
- creazione di un vademecum semplice e schematico da utilizzare come strumento di lavoro.

Prima della chiusura della seduta, la dott.ssa Bono ha informato le OO.SS. che all'interno delle risorse ex L. 440/97 è previsto il finanziamento della formazione specifica per DSGA ed assistenti amministrativi in materia amministrativo/contabile con struttura capillare e pratica che sarà avviata dopo la conclusione dei lavori del tavolo tecnico.

La prossima riunione è stata calendarizzata per giovedì 21/11 p.v. alle ore 11,00 (il tavolo tecnico sugli organici del personale ATA viene spostato al pomeriggio dello stesso giorno) e gli argomenti da trattare sono:

- pagamento supplenze e problemi connessi;
- cedolino unico.